



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОЮЗ ЧЕТЫРЕХ ХУТОРОВ  
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.11.2022 № 69  
хутор Чаплыгин

**О внесении изменений в постановление  
администрации сельского поселения Союз Четырех Хуторов  
Гулькевичского района от 1 июля 2022 г. № 40 «Об утверждении  
Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан в  
администрации сельского поселения Союз Четырех Хуторов  
Гулькевичского района»**

В соответствии с федеральными законами от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Краснодарского края от 28 июня 2007 г. № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района от 1 июля 2022 г. № 40 «Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан в администрации сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района» следующие изменения:

1) в разделе 2 «Порядок работы с письменными обращениями граждан»:  
в абзаце 1 пункта 2.3.6 подраздела 2.3 слова «другие государственные органы, органы местного самоуправления» заменить словами «государственные органы, другие органы местного самоуправления»;  
подраздел 2.4 изложить в следующей редакции:

**«2.4. Направление письменных обращений на рассмотрение**

2.4.1. Специалист по работе с обращениями граждан, осуществляя работу с письменными обращениями, в день регистрации обращения вносит предложения:

о предоставлении обращения для резолюции главе сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района или заместителю для принятия решения о ходе рассмотрения. При рассмотрении обращения глава сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района и ответственный

специалист определяют исполнителей, срок и порядок разрешения вопросов обращения, необходимость представления в администрацию информации о результатах его рассмотрения;

о направлении обращения по компетенции в орган исполнительной власти Краснодарского края, орган местного самоуправления муниципального образования Гулькевичский район, территориальный орган федерального органа исполнительной власти, в иные организации, осуществляющие публично значимые функции, с сопроводительным письмом за подписью главы сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района, заместителя.

2.4.2. Решение о направлении письменного обращения на рассмотрение принимается исходя исключительно из его содержания по компетенции поднимаемых автором вопросов, независимо от того, кому оно адресовано.

2.4.3. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации или ее должностного лица, направляется в течение 7 дней со дня регистрации на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

2.4.4. В случае перенаправления на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, коллективного письменного обращения, подписанного несколькими заявителями с указанием адреса каждого из них и просьбой направить ответ каждому из подписавшихся, уведомление о переадресации обращения направляется каждому гражданину на указанный им в обращении адрес. В остальных случаях уведомление направляется на адрес заявителя, указанного в регистрации первым.

2.4.5. Письменное обращение, поступившее в администрацию и содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение 5 дней со дня регистрации в Отдел МВД России по Гулькевичскому району и главе администрации (губернатору) Краснодарского края с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения.

Уведомление о переадресации обращения готовится специалистом администрации, курирующим указанное направление и подписывается главой сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района или ответственным специалистом.

2.4.6. В случае если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких соответствующих органов или должностных лиц, копия обращения в течение 7 дней со дня регистрации направляется в соответствующие органы или соответствующим должностным лицам, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения.

2.4.7. Если в поручении по рассмотрению обращения указаны несколько исполнителей, то оригинал обращения направляется первому исполнителю.

2.4.8. В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

2.4.9. Если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

2.4.10. Запрещается направлять жалобу на рассмотрение в соответствующий орган или должностному лицу, решение или действия (бездействие) которых обжалуется.

В случае если в соответствии с указанным запретом, предусмотренным частью 6 статьи 8 Федерального закона № 59-ФЗ, невозможно направление жалобы на рассмотрение в соответствующий орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается гражданину с разъяснением его права обжаловать соответствующие решение или действия (бездействие) в установленном порядке в суд.

Не допускается передача обращения от одного исполнителя по рассмотрению обращения к другому, минуя специалиста по работе с обращениями граждан.

В случае если обжалуется конкретное решение, либо конкретное действие (бездействие) конкретного должностного лица администрации жалоба направляется главе для рассмотрения в порядке подчиненности.

2.4.11. Жалобы на решения, действия (бездействие) главы направляются должностному лицу администрации, уполномоченному в соответствующей сфере, для разъяснения права заявителя обжаловать соответствующие решение или действия (бездействие) в установленном порядке.

2.4.12. Жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации направляются для рассмотрения главе.

2.4.13. Жалобы на действия (бездействие) правоохранительных и судебных органов, в том числе содержащие требования о записи на личный прием по данным вопросам, направляются должностному лицу администрации, уполномоченному в соответствующей сфере, для разъяснения права заявителя обжаловать соответствующие действия (бездействие) в установленном порядке.

2.4.14. В случае если письменные обращения, поступившие на рассмотрение в орган или должностному лицу, были ошибочно направлены в орган или должностному лицу, в компетенцию которых не входит решение поставленных в обращениях вопросов, то указанный орган или должностное лицо в соответствии с требованиями части 3 статьи 8 Федерального закона №59-ФЗ в течение 7 дней со дня регистрации направляет обращение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения, за исключением случая, указанного в части 4

статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ, а также руководителя, давшего поручение о рассмотрении вышеуказанного обращения, в случае, если была запрошена информация о результатах рассмотрения обращения.»;

абзац 6 пункта 2.5.3 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«уведомляет гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в государственный орган, другой орган местного самоуправления или иному должностному лицу, в компетенцию которых входит разрешение вопросов, содержащихся в обращении.»;

2) абзац 1 пункта 3.2.18 подраздела 3.2 раздела 3 «Порядок работы с устными обращениями» исключить;

3) пункт 5.6 раздела 5 «Порядок и формы контроля за рассмотрением обращений граждан» изложить в следующей редакции:

«5.6. Обращения, по которым администрацией муниципального образования Гулькевичский район запрашивается информация о результатах рассмотрения, после исполнения подлежат возврату со всеми материалами в администрацию муниципального образования Гулькевичский район, при этом в ответе на бланке указываются номер и дата регистрации письма в администрации муниципального образования Гулькевичский район, номер и дата регистрации направляемого ответа, инициалы, фамилия и номер служебного телефона исполнителя. К ответу прикладываются оригинал обращения, копия ответа заявителю и другие востребованные согласно поручению материалы. В деле у исполнителя остаются поручение, копия обращения, копия информации о результатах рассмотрения, копия ответа заявителю и сопутствующие рассмотрению обращения материалы.

2. Специалистам администрации сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района обеспечить соблюдение Инструкции.

4. Обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района, определенных постановлением администрации сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района от 1 марта 2016 г. № 20 «О процедуре обнародования, определении мест обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района», и разместить на сайте сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста сельского поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района Рубченко О.В.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава сельского поселения  
Союз Четырех Хуторов  
Гулькевичского района

А.С. Зайченко

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации сельского поселения Союз  
Четырех Хуторов Гулькевичского района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«О внесении изменений в постановление администрации сельского  
поселения Союз Четырех Хуторов Гулькевичского района от 1 июля 2022 г. №  
40 «Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан в  
администрации сельского поселения Союз Четырех Хуторов  
Гулькевичского района»»

Проект подготовлен и внесён:

Главный специалист администрации  
сельского поселения Союз Четырех Хуторов  
Гулькевичского района

О.В. Рубченко

Проект согласован:

Главный специалист администрации  
сельского поселения Союз Четырех Хуторов  
Гулькевичского района

Н.М. Сироткина